

福岡教育大学入試個人成績等開示願

平成 年 月 日

福岡教育大学長 殿

申請者 住所
氏名

受験課程・ コース等	課程	選 修 コース 専 攻
受験日程等	推 薦 前期日程 後期日程 編入学	私費外国人留学生 ※該当するものを1つだけ○で 囲む
開示書類	試験成績	
受験番号		
フリガナ 氏 名		
住 所	〒(-) 電話番号 ()	

(注意事項)

1. 当該試験の受験票を必ず提示してください。
2. 返信用封筒〔長形3号の封筒にあなたの住所・氏名を明記の上、392円分の切手を貼って簡易書留郵便としてください。〕を提出してください。
3. 開示願は全て自筆で記入してください。
4. 開示願の提出は、試験実施翌年度の5月1日から6月30日までとします。(土・日・祝日を除く)
5. 開示は開示願を受理後、約1ヶ月程度を要します。
6. 複数の受験日程等を請求する場合は、この用紙をそれぞれの受験日程等毎に提出してください。
7. 受験された全ての受験日程等で不合格の場合のみ調査書の開示を行います。希望する場合は、開示書類の欄にその旨記入願います。
8. 調査書は、記載事項のうち、「指導上参考となる諸事項」及び「備考」欄を除き、それ以外の事項について提供します。
9. 当該試験の受験票を紛失した場合は、入試課にお問い合わせください。

本人確認欄			
1. 受験票			
2. 身分証明書 ()			
申請受理日	年	月	日